



BUREAUTIQUE WORKSHOP

EXCEL – GESTION D'UNE LISTE ET TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES

• **OBJECTIFS** •

Maîtriser les fonctionnalités permettant la gestion d'une liste d'informations dans une feuille de calculs Excel et l'élaboration d'un tableau croisé dynamique (ou pivot table)

• **PUBLIC** •

Toute personne ayant à gérer une liste (ou une base de données) avec Excel

• **PREREQUIS** •

Connaissances des fonctionnalités de base d'Excel

• **PROGRAMME** •

Notion de base de données

- Définition
- Création

Gestion d'une base de données

- Filtres simples et filtres avancés
- Tris
- Recherches (critères)
- Extraction : dans la même feuille de calcul, dans une autre feuille de calcul
- Suppression de doublons

Calculs sur une base de données

- Les sous-totaux

Les tableaux croisés dynamiques (TCD ou Pivot tables)

- Création et la modification d'un tableau à double entrées
- L'assistant tableaux croisés
- Les filtres
- Les options
- Les groupes
- Mettre à jour un tableau croisé dynamique

• **OUTILS PEDAGOGIQUES** •

- Exposés
- Exercices
- Cas pratiques