REVAL
consulting & training

DURÉE
0,5 jour

BUREAUTIQUE WORKSHOP

EXCEL – GESTION D'UNE LISTE ET TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES

OBJECTIFS

Maitriser les fonctionnalités permettant la gestion d'une liste d'informations dans une feuille de calculs Excel et l'élaboration d'un tableau croisé dynamique (ou pivot table)

PUBLIC

Toute personne ayant à gérer une liste (ou une base de données) avec Excel

PRÉREQUIS

Connaissances des fonctionnalités de base d'Excel

PROGRAMME

Notion de base de données

- Définition
- Création

Gestion d'une base de donnees

- Filtres simples et filtres avancés
- Tris
- Recherches (critères)
- Extraction : dans la même feuille de calcul, dans une autre feuille de calcul
- Suppression de doublons

Calculs sur une base de donnees

- Les sous-totaux

Les tableaux croisés dynamiques (TCD ou Pivot tables)

- Création et la modification d'un tableau à double entrées
- L'assistant tableaux croisés
- Les filtres
- Les options
- Les groupes
- Mettre à jour un tableau croisé dynamique

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Exposés
- Exercices
- Cas pratiques

REVAL Consulting & Training
www.reval.lu
Tél. : (352) 53 20 72 1
E-mail : reval@reval.lu