



FORMATION

DÉVELOPPER SA PROACTIVITÉ EN MILIEU PROFESSIONNEL

DUREE

1 jour

• OBJECTIFS •

Identifier des actions proactives • Savoir prendre des initiatives dans un cadre de référence donné • Travailler sa capacité à visualiser pour anticiper

• PUBLIC •

Tout public

• PROGRAMME •

La proactivité - Définition

- Agir plutôt que réagir : sortir de l'immédiateté
- Développer sa proactivité : encadrer sa réactivité pour qu'elle s'inscrive dans une stratégie d'action à moyen et à long terme

Travailler avec son (ses) manager(s) et l'équipe

- Les Working Styles
- Comprendre son propre mode de fonctionnement : Identifier vos plus-values
- S'adapter à son manager et anticiper ses besoins
Savoir écouter activement
Savoir reformuler à l'oral et à l'écrit

S'affirmer dans son rôle :

- Oser dire et oser demander
- Savoir dire non lorsque c'est nécessaire
- S'appuyer sur ses qualités et ses réussites pour prendre confiance en soi.
- Distinguer initiative, prise de décision et autonomie
- Connaître son champ d'actions

• OUTILS PEDAGOGIQUES •

- Exercices
- Jeux de rôles