



FORMATION

LES SITUATIONS DIFFICILES EN FORMATION

DURÉE
1 jour

• OBJECTIFS •

- Savoir identifier les différents types de personnalités
- Savoir gérer les attitudes négatives dans la formation
- Décoder les attitudes et expressions non verbales les plus courantes
- Évaluer la congruence d'une gestuelle pour valider l'authenticité d'un discours
- Améliorer sa propre gestuelle pour s'adapter à son interlocuteur

• PUBLIC •

Toutes les personnes amenées à animer des séances de formation

• PRÉREQUIS •

Formateurs ayant déjà suivi une formation de formateurs

• PROGRAMME •

Identifier une personnalité difficile

- Les différents types de participants en formation
- Les attitudes à détecter (provocatrice, passive, conflictuelle...)
- Savoir écouter avec tous ses sens

Adapter son mode de communication

- Connaître ses propres traits de personnalité
- Savoir choisir entre verbal et non verbal
- Sortir des situations de blocage

Contrôler son langage verbal

- Le langage du corps
- Prendre conscience de ses attitudes et gestes parasites
- Les attitudes à éviter
- Améliorer sa posture et l'adapter aux situations de communication

Mettre à l'aise son interlocuteur

- Apprendre à observer l'autre
- Observez, analysez, synchronisez

• OUTILS PÉDAGOGIQUES •

- Exposés
- Mises en situation
- Exercices