



BUREAUTIQUE WORKSHOP

ACCESS INITIATION

DUREE
2 jours

• OBJECTIFS •

Etre capable de créer une base de données sous Access

• PUBLIC •

Toute personne souhaitant s'initier à Access

• PREREQUIS •

Bonnes connaissances de l'environnement Windows

• PROGRAMME •

Introduction

- Les bases de données relationnelles
- Comment construire une base de données ?
- Présentation d'une base de données Access

Création et manipulation dans une table

- Définition d'une table, les différents types de création d'une table
- Types de données
- Format des champs - Liste de choix
- Le calendrier
- Enregistrement d'une table - Ouverture, modification, suppression
- Clé primaire

Création de relation entre les tables

- Intégrité référentielle
- Les différents types de relations : relation une à plusieurs, relation plusieurs à plusieurs
- Modification, suppression d'une relation

Création et modification de requêtes simples

- Définition et création de requêtes
- Requêtes Sélection
- Enregistrement d'une requête

Création et modification d'un état

- Définition - Assistant création d'état
- Mise en page

Création d'un formulaire

- Formulaires instantanés - Assistant Création de formulaires

• OUTILS PEDAGOGIQUES •

- Exposés
- Exercices
- Cas pratiques