



LES OUTILS DE PILOTAGE

COMMENT SUIVRE VOS INDICATEURS RH AVEC EXCEL

• OBJECTIFS •

Connaître les astuces pour gagner du temps dans la réalisation d'un tableau de bord •
Connaître les outils à utiliser • Savoir effectuer des calculs et reports automatiques dans
d'autres tableaux – Savoir représenter graphiquement les indicateurs

• PUBLIC •

Responsables ou Gestionnaires RH amenés à élaborer des tableaux pour le suivi de leurs
activités

• PREREQUIS •

Connaissances des fonctionnalités de base d'Excel

• PROGRAMME •

L'élaboration du tableau

- Analyse des données à saisir
- Création et mise en forme du tableau
- Mise en place d'indicateurs (vérification, prévention...)

Le suivi

- Choix des outils statistiques
- Calculs spécifiques (pourcentage, moyenne, écarts, cumuls...)
- Consolidation sur plusieurs mois ou années
- Mise en forme conditionnelle
- Réalisation de tableaux croisés

La génération du graphique

- Analyse du tableau
- Choix des données à représenter graphiquement
- Génération du graphique

• OUTILS PEDAGOGIQUES •

- Exposés
- Exercices
- Cas pratiques